



# BUPATI JENEPONTO

Jeneponto, 9 April 2024

Nomor : 800.1.10.4/92/SETDA  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 (Satu) Rangkap  
Hal : Pengawasan dan Pelaporan atas Kehadiran ASN Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 H

Yth.

1. Para Staf Ahli Bupati
2. Para Asisten Sekretariat Daerah
3. Pejabat Fungsional Analisis Kebijakan Ahli Utama
4. Para Pimpinan OPD
5. Pimpinan RSUD
6. Para Camat
7. Para Lurah
8. Kepala Puskesmas
9. Para Korwil/Kepala UPT

Di  
Tempat

Dalam upaya menerapkan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil, maka perlu dilakukan pengawasan dan Pelaporan kehadiran ASN Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445H. Oleh karena itu disampaikan kepada bapak/ibu/sudara(i) hal-hal sebagai berikut:

1. Agar menyampaikan kepada seluruh ASN di lingkup kerjanya masing-masing untuk mulai masuk kerja tepat waktu setelah pelaksanaan Cuti Bersama, yaitu tanggal 16 April 2024.
2. Agar melakukan Apel Pagi dan pemantauan kehadiran ASN di lingkup kerjanya masing-masing pada hari pertama masuk kantor Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 H yaitu pada hari Selasa, 16 April 2024. Hasil Pemantauan tersebut disampaikan dalam bentuk laporan *Hard Copy dan Soft Copy* yang telah di tanda tangani pimpinan masing-masing ke BKPSDM paling lambat jam 9.00 Wita. Format laporan dan alamat tautan Penyampaian *Soft Copy* sebagaimana pada lampiran surat ini.
3. Bagi Pimpinan RSUD, Kepala Puskesmas, Kepala UPT, dan Korwil tetap melaporkan secara terpisah dan ditembuskan kepada Pimpinan Perangkat daerahnya masing-masing.
4. Selain melakukan absensi pemantauan tersebut, seluruh ASN tetap melakukan absensi menggunakan mesin absensi elektronik di kantor masing-masing
5. Terhadap ASN yang tidak masuk kantor tanpa ada alasan yang sah pada hari Selasa, 16 April 2024, maka :
  - a. Agar atasan langsung melakukan pembinaan kedisiplinan sesuai ketentuan perundang-undangan.
  - b. Akan dilakukan pengurangan TPP, sesuai peraturan dan ketentuan perundang-undangan.

Demikian disampaikan untuk mendapatkan perhatian dan pelaksanaan sebagaimana mestinya.

a.n. Bupati Jeneponto  
Sekretaris Daerah,



**MUH. ARIFIN NUR**

**Tembusan :**

1. Bapak Pj. Bupati Jeneponto di Jeneponto

Lampiran Surat Bupati Jeneponto

Nomor : 800.1.10.4/92/SETDA

Hal : Pengawasan dan Pelaporan atas Kehadiran ASN Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 H.

Contoh Format Laporan Pengawasan Kehadiran ASN

KOP PERANGKAT DAERAH

Jenepono, April 2024

Nomor : / /xxxxx

Sifat : Segera

Lampiran : Daftar Hadir

Hal : Laporan Hasil Pengawasan Kehadiran ASN Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 H.

Yth. Kepala BKPSDM

Di  
Tempat.

Menindaklanjuti surat Sekretaris Daerah Kabupaten Jeneponto Nomor \_\_\_\_\_ tanggal \_\_\_\_\_, Hal Pengawasan dan Pelaporan atas Kehadiran ASN Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 H, Maka dengan ini disampaikan Laporan Pengawasan Kehadiran ASN Pasca Pelaksanaan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1445 H sebagai berikut :

1. Jumlah Seluruh ASN lingkup \_\_\_\_\_ sebanyak \_\_\_\_\_ orang terdiri dari \_\_\_\_\_ laki-laki \_\_\_\_\_ Perempuan
2. Rekapitulasi kondisi absensi ASN adalah:

No	Keterangan	Jumlah ASN
1	Hadir	
2	Dinas Luar	
3	Cuti	
4	Sakit	
5	Tanpa Keterangan	
<b>TOTAL</b>		

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala Perangkat Daerah/Unit PD

Nama  
Pangkat/Gol  
NIP

Tembusan:

1.

Soft Copy Laporan dan Lampirannya (Scan Format Pdf) diupload melalui tautan : <https://bit.ly/LapPengawasanPascaCutiLebaran>, dengan Nama File: Nama OPD/Unit OPD\_Laporan Pasca Cuti Lebaran.